

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
МКОУ Марьевской СОШ
Протокол от 27.02.2018 г. №1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ Марьевской
СОШ  О.В. Моргун
Приказ от 27.02.2018 №13



СОГЛАСОВАНО
с Управляющим советом
МКОУ Марьевской СОШ
Протокол от 27.02.2018 г. №1

Положение о порядке приема обучающихся в МКОУ Марьевская СОШ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке приема обучающихся в школу, в дальнейшем – Положение, разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией прав ребенка, Законами РФ «Об образовании», «О гражданстве Российской Федерации», «О беженцах», «О вынужденных переселенцах», «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПин, нормативными документами, уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

1.3. Настоящее Положение регулирует порядок приема обучающихся в Школу на этапе начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.

1.4. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом Школы и утверждается приказом директора Школы .

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным правовым актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения .

1.6. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения Педагогическим советом Школы и утверждаются приказом директора Школы. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ШКОЛУ. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ.

2.1. В первоочередном порядке приеме в Школу подлежат граждане, проживающие на территории Марьевской сельской администрации, Ольховатского района, Воронежской области и имеющие право на получение образования соответствующего уровня. Гражданам, не проживающим на территории Марьевской сельской администрации может быть отказано в приеме в Школу только по причине отсутствия свободных мест в учреждении. Свободными считаются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 учащихся.

2.2. При наличии свободных мест и успешном прохождении аттестации в Школу могут быть приняты лица, не достигшие 18 лет и не имеющие среднего (полного) общего образования : а) в порядке перевода из другого образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу соответствующего уровня; б) ранее получавшие общее образование в форме семейного образования и (или) самообразования.

2.3. При приеме в Школу в порядке перевода из образовательного учреждения, имеющего государственную аккредитацию, прохождение аттестации в Школе не является обязательным.

2.4. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев осуществляется на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов. Дети иностранных граждан имеют право наравне с гражданами РФ на прием в Школу.

2.5. При приеме ребенка в Школу администрация учреждения в обязательном порядке должна ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом Школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми Школой, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.6. Предельный возраст обучающихся для получения общего образования в образовательном учреждении по очной форме обучения - восемнадцать лет.

3. ПРИЕМ ДЕТЕЙ В ПЕРВЫЕ КЛАССЫ.

3.1. В первый класс принимаются дети по достижении ими возраста шести лет шести месяцев на 1 сентября текущего года при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) директор Школы с разрешения местного органа управления образованием и заключения психолого-медико-педагогической комиссии вправе в индивидуальном порядке принимать детей в первый класс Школы в более раннем возрасте.

3.2. Приём заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Для детей, не проживающих на закреплённой территории, приём заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Образовательное учреждение, закончившее приём в первый класс всех детей, проживающих на закреплённой территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закреплённой территории, ранее 1 июля.

Зачисление в учреждение оформляется приказом директора Школы в течение 7 рабочих дней после приема документов и доводится до сведения родителей (законных представителей).

3.3. При приеме заявления администрация Школы обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

3.4. Для зачисления детей в первый класс необходимы следующие документы: а) заявление родителей (законных представителей) на имя директора Школы; б) свидетельство о рождении ребенка, (копия, заверенная директором школы).

3.5. Для зачисления в I класс Школы обучающихся, прибывших из других образовательных учреждений необходимы следующие документы:

а) заявление родителей (законных представителей) на имя директора Школы; б) личное дело обучающегося; в) справка о месте проживания ребенка и родителей (законных представителей).

3.6. Директор Школы визирует заявление родителей (законных представителей) с указанием о приеме или отказе в приеме в образовательное учреждение, в случае отказа указывается причина отказа. Зачисление обучающегося в I класс оформляется приказом директора Школы.

3.7. Родители (законные представители) имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка.

3.8. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.

4. ПРИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ ВО II-IX КЛАССЫ.

4.1. Прием обучающихся во II-IX классы Школы осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в Школе.

4.2. Во II-IX классы Школы могут быть приняты лица, не достигшие 18 лет и не имеющие основного общего образования в порядке перевода из другого образовательного учреждения; ранее получавшие общее образование в форме семейного образования и (или) самообразования .

4.3. При приеме во II-IX классы Школы в порядке перевода из другого образовательного учреждения, имеющего государственную аккредитацию, прохождение аттестации в Школе не является обязательным.

4.4. Для зачисления во II-IX классы Школы обучающихся, прибывших из других образовательных учреждений необходимы следующие документы :

а) заявление родителей (законных представителей) на имя директора Школы; б) ведомость текущих оценок (отметок) по предметам учебного плана с подписью классного руководителя и директора образовательного учреждения, заверенная печатью образовательного учреждения (при прибытии учащегося в течение учебного года); в) личное дело обучающегося; в) справка о месте проживания ребенка и родителей (законных представителей).

4.5. Родители (законные представители) имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка.

4.6. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.

4.7. Директор Школы визирует заявление родителей (законных представителей) с указанием о приеме или отказе в приеме в образовательное учреждение, в случае отказа указывается причина отказа.

4.8. Зачисление обучающихся во II-IX классы Школы оформляется приказом директора Школы в день подачи заявления родителями (законными представителями) обучающегося при наличии свободных мест в Школе.

5. ПРИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ В X-XI КЛАССЫ.

5.1. В X, XI классы Школы принимаются граждане, которые имеют право на получение образования соответствующего уровня .

5.2. Прием обучающихся в X классы Школы осуществляется по заявлению учеников при наличии свободных мест в Школе.

5.3. Для зачисления обучающегося в X класс необходимы следующие документы : а) документ об основном общем образовании ; б) заявление ученика на имя директора Школы ; в) личное дело обучающегося ; г) справка о месте проживания ребенка и родителей (законных представителей).

5.4. В X-XI классы Школы могут быть приняты лица, не достигшие 18 лет и не имеющие среднего (полного) общего образования в порядке перевода из другого образовательного учреждения; ранее получавшие общее образование в форме семейного образования и (или) самообразования.

5.5. При приеме в X-XI классы Школы в порядке перевода из другого образовательного учреждения, имеющего государственную аккредитацию, прохождение аттестации в Школе не является обязательным.

5.6. Для зачисления в X-XI классы Школы обучающихся, прибывших из других образовательных учреждений необходимы следующие документы:

а) документ об основном общем образовании; б) заявление родителей

(законных представителей) на имя директора Школы ; в) ведомость текущих оценок (отметок) по предметам учебного плана с подписью классного руководителя и директора образовательного учреждения, заверенная печатью образовательного учреждения (при прибытии учащегося в течение учебного года); г) личное дело обучающегося ; д) индивидуальная медицинская карта ; е) справка о месте проживания ребенка и родителей (законных представителей).

5.7. Родители (законные представители) имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка.

5.8. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.

5.9. Директор Школы визирует заявление с указанием о приеме или отказе в приеме в образовательное учреждение , в случае отказа указывается причина отказа .

5.10. Зачисление обучающихся в X-XI классы Школы оформляется приказом директора Школы в день подачи заявления обучающегося при наличии свободных мест в Школе.